УТВЕРЖДАЮ:

Глава Новошарапского сельсовета

Ордынского района

Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Эллерт

ПЛАН

работы администрации Новошарапского сельсовета на 2013 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | МЕРОПРИЯТИЯ | Срок исполнения | Ответственный | Отметка  об исполнии |
| 1 | Подготовка отчета и отчет об исполнении бюджета за 2012 г. | Февраль-март | Специалист-главный бухгалтер Панкова Л.А. |  |
| 2 | Формирование и утверждение бюджета на 2014 год и плановый период 2015-2016 годы | Июль-декабрь | Специалист-главный бухгалтер Панкова Л.А |  |
| 3 | Формирование и утверждение бюджета  за квартал | Апрель, июль, октябрь, январь | Специалист-главный бухгалтер Панкова Л.А |  |
| 4 | Осуществление работы по наполнению сайта администрации сельского поселения информационными ресурсами в соответствии с Положением о сайте администрации | 1 раз в месяц | Специалисты администрации |  |
| 5 | Получение, отправка электронной почты Администрации Новошарапского сельсовета | ежедневно | Специалисты администрации |  |
| 6 | Осуществление земельного контроля , отчет по земельному контролю | В соответствии с планом | Специалист Зленко Т.Н. |  |
| 7 | Ведение приема граждан по личным вопросам, работа с обращениями граждан | ежедневно | Глава Новошарапского сельсовета, специалисты администрации |  |
| 8 | Проведение работы по противодействию коррупции | постоянно | Специалист Чернышова Е.Н. |  |
| 9 | Предоставление муниципальными служащими сведений о доходах , об имуществе и обязательствах имущественного характера и организация проверки достоверности представленных сведений | апрель | Специалист Чернышова Е.Н. |  |
| 10 | Организация и проведение схода граждан | По мере необходимости | Глава Новошарапского сельсовета, специалисты администрации |  |
| 11 | Разработка проектов нормативных правовых актов администрации | В течении года | Специалисты администрации |  |
| 12 | Организация работы с гражданами по поставке на первичный воинский учет | В течении года | Глава Новошарапского сельсовета В.В. Эллерт  Инспектор ВУС Югай Т.М. |  |
| 13 | Проведение процедур по закупкам, заключение договоров и муниципальных контрактов | В течении года | Специалисты администрации Зленко Т.Н., Панкова Л.А. |  |
| 14 | Проведение рейдов по неблагополучным семьям | В течении года | Специалист Чернышова Е.Н. члены ОИДН, женсовет |  |
| 15 | Подготовка прогноза социально-экономического развития Светлополянского сельсовета на 2013 г. и плановый период 2014-2015г.г. | октябрь | Специалист Зленко Т.Н. |  |
| 16 | Организация досуга населения- работа СДК, библиотек | В течении года,23 февраля,8 Марта, День Победы, День защиты детей, День Молодежи, День пожилого человека, День Матери и др. | Администрация , работники СДК, Совет ветеранов, женсовет |  |
| 17 | Благоустройство территорий кладбищ | Апрель-май | Глава Новошарапского сельсовета В.В. Эллерт |  |
| 18 | проведении работ по санитарной уборке и благоустройству территории населенных пунктов | В течении года | Глава Новошарапского сельсовета В.В. Эллерт |  |
| 19 | обеспечение первичных мер пожарной безопасности | В течении года | Глава Новошарапского сельсовета В.В. Эллерт |  |
| 20 | Организация работы с населением по регистрации граждан по месту жительства, по месту пребывания, по перерегистрации, по замене и утрате паспортов | В течении года | Специалист Чернышова Е.Н. |  |
| 21 | Предоставление необходимой отчетности | Согласно срокам предоставления | Специалисты администрации |  |
| 22 | Подготовка проектов решений Совета депутатов по вопросам: | В течении года | Специалисты администрации |  |
| 23 | Участие в межмуниципальных мероприятиях (культурно – массовых, спортивно- оздоровительных и др.) | В течении года | Глава Новошарапского сельсовета В.В. Эллерт |  |
| 24 | Организация работы с населением по совершению нотариальных действий | В течении года | Глава Новошарапского сельсовета В.В. Эллерт  Специалист Зленко Т.Н. |  |
| 25 | Проведение подворного обхода с похозяйственными книгами | С1 по 15 нюля | Специалисты администрации, группа привлеченных лиц |  |
| 26 | Формирование архивных фондов Новошарапского сельсовета | март | Специалист Чернышова Е.Н. |  |
| 27 | Создание условий для работы общественных комиссий  и организации | В течении года | Глава Новошарапского сельсовета В.В. Эллерт |  |